

Studieture og ekskursioner

Elever på Grindsted Gymnasie- & Erhvervsskole (herefter benævnt "skolen") er som regel på studietur og/eller ekskursion en eller flere gange i løbet af deres ungdomsuddannelse.

Vi bruger begrebet "studieture" om rejser af flere dages varighed (rejser med overnatning) og begrebet "ekskursioner" om rejser af kortere varighed. Studieture omfatter fx også hytteture for nye elever som led i introduktionen til skolen og ungdomsuddannelsen. Ekskursioner omfatter fx også enkeltstående biografture og museumsbesøg. Destinationerne kan være både i Danmark og i udlandet.

Alle rejser har især faglige, men også sociale og personlige (alment dannende) formål. Rejserne indgår som integreret del af undervisningen og er programlagt i forhold til uddannelse, studieretning/fagpakke/uddannelsesretning og fag.

Deltagerbetaling

Eleverne bliver som regel opkrævet deltagerbetaling.

Deltagerbetalingen dækker dele af udgifterne til transport, overnatning og aktiviteter/entreer m.m. på rejserne. Skolen dækker udgifterne til planlægning og tilrettelæggelse af rejserne, til undervisning på rejserne og til underviserne i øvrigt.

Eleverne afholder herudover selv udgifter til fx forplejning og privatforbrug samt rejse- og afbestillingsforsikring m.v.

Deltagerbetalingen opkræves i rater.

Afbud/framelding/udmeldelse m.v.

Eventuelt afbud til en rejse skal ske skriftligt til skolen så hurtigt som muligt for at minimere omfanget af eksterne udgifter.

Ved misligholdelse af indbetalinger frameldes eleven rejsen på skolens foranledning.

Ved afbud og framelding eller hvis en elev fx på grund af sygdom bliver forhindret i at deltage i en rejse, overgår eleven til anden undervisning med mødepligt på skolen. Eleven vil her komme til at arbejde med en opgave, som er stillet af de medrejsende undervisere, og som er fagligt relevant i forhold til programmet for rejsen.

Uanset årsag til en manglende deltagelse i en rejse – også ved udmeldelse enten på elevens eller på skolens foranledning – opkræves/modregnes de eksterne udgifter, som skolen har afholdt.

Overskud/klassekonto/støttekonto

Der lægges budget og aflægges regnskab for alle rejser.

Eventuelt overskud på 200 kr. eller derover pr. elev refunderes. Eventuelt overskud på under 200 kr. pr. elev overføres til en klassekonto, som eleverne kan bruge til andre formål, så længe de går på skolen.

Når eleverne er færdige med deres ungdomsuddannelse og ikke længere går på skolen, opgøres eventuelle klassekonti og eventuelt resterende midler overføres til en elevfond, som skolen kan bruge til at yde økonomisk tilskud til studieture og ekskursioner til økonomisk trængte elever.